

ДЕПАРТАМЕНТ ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное унитарное предприятие города Москвы  
по эксплуатации коммуникационных коллекторов  
"МОСКОЛЕКТОР"

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30 июля 2016

№ 157-р

**Об утверждении Перечней документации, передаваемой в ГУП  
«Москоллектор», по законченным строительством объектам  
коммуникационных коллекторов до получения разрешения на ввод  
объекта в эксплуатацию**

В целях усовершенствования порядка приемки исполнительной документации по законченным строительством объектам до получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

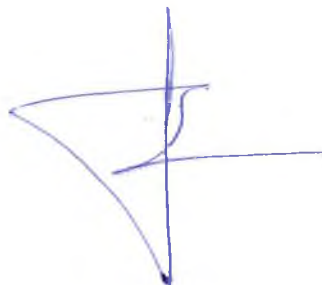
1. Утвердить и ввести в действие с 01.07.2016 Перечень документации, передаваемой в ГУП «Москоллектор», по законченным строительством объектам коммуникационных коллекторов до получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в редакции Приложения 1 к настоящему Распоряжению.

2. Утвердить и ввести в действие с 01.07.2016 Перечень вторых комплектов документации, передаваемых в ГУП «Москоллектор», по законченным строительством объектам коммуникационных коллекторов до получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в редакции Приложения 2 к настоящему Распоряжению.

3. Распоряжение от 17 апреля 2015 № 73-р «Об утверждении Перечня документации, передаваемой в ГУП «Москоллектор», по законченным строительством объектами коммуникационных коллекторов до получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» признать утратившим силу с 01.07.2016.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Главный инженер



В.А. Глухоедов

**Перечень документации, передаваемой в ГУП «Москоллектор» по законченному строительством объектов коммуникационных коллекторов до получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию**

**Общая документация**

- 1) Приказ Технического заказчика о назначении приемочной комиссии по приемке объекта капитального строительства в эксплуатацию.
- 2) Распоряжение Правительства г. Москвы о строительстве коллектора (копия).
- 3) Документы об отводе земельного участка под здание Диспетчерского пункта.
- 4) Акт приемки объекта капитального строительства (оригинал).
- 5) Акт технической приемки (оригинал).
- 6) Акт приемки благоустройства законченного строительством объекта (оригинал).
- 7) Пояснительная записка (бланк) с технологическими характеристиками сооружения, заверенная эксплуатирующим подразделением ГУП «Москоллектор».
- 8) Изменения к проектной документации в полном объеме, согласованные с Проектной организацией, Техническим заказчиком, со штампом на каждом томе «Исполнительная документация» (2 экземпляра).
- 9) Исполнительная документация в составе плана и профиля на построенный коллектор в масштабе М 1:500 со штампом «Мосгоргеотрест» (1 калька и 2 белка).
- 10) Ситуационный план М 1:2000 с эксплуатационным пикетажем, марками вентиляторов, насосов, дренажем и водовыпусками из коллектора в водосток (2 белка).
- 11) Перечень строительных организаций, принимавших участие в строительстве объекта с копиями договоров, заверенный Генеральной подрядной организацией.
- 12) Справка о проложенных коммуникациях в коллекторе с визой эксплуатирующего подразделения ГУП «Москоллектор» и каждого владельца проложенных коммуникаций (1 экземпляр).
- 13) Справка о присвоении милицейского адреса Диспетчерскому пункту.

**Строительные конструкции коллектора и Диспетчерского пункта**

- 1) Исполнительные техно - конструктивные чертежи всех узлов, камер, АНС и рядовых сечений коллектора, заштампованные Генеральной подрядной организацией и Техническим заказчиком (1 калька и 2 белка).
- 2) Журналы производства работ, авторского надзора и другие специальные журналы.
- 3) Акты освидетельствования скрытых работ и акты промежуточной приемки отдельных конструкций, подписанные Генеральным подрядчиком, Авторским надзором, Техническим заказчиком и специализированным подразделением ГУП «Москоллектор».
- 4) Сертификаты (копии, заверенные Генеральным подрядчиком), технические паспорта (в т.ч. заводов изготовителей) и другие документы, удостоверяющие качество материалов, конструкций, деталей и оборудования, примененных при производстве работ.
- 5) Акт приемки наземных элементов коллектора (венткиоски, аварийные выходы, люки) заверенный эксплуатирующим подразделением ГУП «Москоллектор».
- 6) Акт приемки фасадов Диспетчерского пункта.

7) Акт на устройство основания и покрытие кровли Диспетчерского пункта.

### **Технологическое оборудование коллектора и Диспетчерского пункта (внешнее электроснабжение; прокладка КЛ в коллекторе)**

(Предоставляется при условии, что кабельные линии 0,4 кВ передаются на баланс ГУП «Москоллектор»).

- 1) Однолинейные расчетные схемы электроснабжения (внешние) на каждую электрощитовую коллектора, согласованные с электросетевой организацией.
- 2) Исполнительные чертежи планов трасс питающих кабельных линий со штампом эксплуатирующей организации и 1 УП «Мосгоргеотрест» с печатью о проверке СКТ сетевой организации (1 калька и 2 белка).
- 3) Акт Технологического Присоединения.
- 4) Технические условия на присоединение мощности к электрической сети.
- 5) Исполнительная документация на кабельную линию (проект на КЛ).
- 6) Гарантийное обязательство строительно-монтажной организации (подрядчика/заказчика) на устранение скрытых дефектов в течение 3-х лет.
- 7) Акт осмотра электроустановки МТУ Ростехнадзора.
- 8) Разрешение МТУ Ростехнадзора на допуск КЛ в эксплуатацию.
- 9) Инвентарная опись всех элементов кабельной линии.
- 10) Журнал прокладки кабелей.
- 11) Журнал разделки кабельных муфт напряжением выше 1000 В.
- 12) Паспорт на кабельную линию.
- 13) Протокол заводских испытаний кабеля.
- 14) Протокол испытания и вскрытия образца кабеля электролабораторией.
- 15) Протокол испытаний кабеля повышенным напряжением.
- 16) Протокол проверки целостности и фазировки жил кабеля.
- 17) Протокол сопротивления заземления концевых заделок.
- 18) Протокол замера длины.
- 19) Протокол испытания фаза-ноль в электроустановках до 1000 В.
- 20) Протокол осмотра и проверки изоляции кабелей, на барабане перед прокладкой.
- 21) Протокол прогрева кабелей на барабане перед прокладкой при низких температурах.
- 22) Акт технического надзора за прокладкой кабелей и монтажа муфт.
- 23) Акт разбивки осей и дна кабельной траншеи.
- 24) Акты и чертежи на скрытые работы на трассе (с указанием мест пересечений и сближений со всеми подземными коммуникациями).
- 25) Акт наружного осмотра кабеля на барабане перед прокладкой.
- 26) Акт приемки (готовности) траншей, каналов, консолей в туннелях и т.п. под прокладку кабеля.
- 27) Акт осмотра кабеля перед засыпкой в траншею и каналах перед их закрытием.
- 28) Акт приемки динамометра при прокладке кабелей (если выполнялся механический способ прокладки КЛ).
- 29) Акт рабочей комиссии монтажа и индивидуальных испытаний КЛ.
- 30) Акт обследования силовых кабелей, проложенных в городских коллекторах.
- 31) Акт приемки полок и консолей в коллекторе (если прописано в технических условиях).
- 32) Акт о покрытии КЛ, проложенной в коллекторе, огнезащитной пастой.
- 33) Лицензии, сертификаты организации, осуществляющей огнезащитную обработку.
- 34) Эксплуатационный паспорт по форме приложения № 25 к РД 34.20.508.
- 35) Свидетельство СРО о допуске строительно-монтажной организации к строительству электросетевых объектов.
- 36) Свидетельство регистрации электролаборатории в Энергонадзоре.

37) Сертификаты на кабель, смонтированные концевые заделки, соединительные муфты (оригиналы).

\*Если питающий кабель передан на баланс сетевой организации, то предоставляется только копия исполнительной трассы, заверенная печатью Генеральной подрядной организации.

### **Технологическое оборудование коллектора и Диспетчерского пункта (внутреннее электроснабжение - электрооборудование и освещение)**

- 1) Однолинейные расчетные схемы (внутренние) электроснабжения и электрооборудования на каждую электрощитовую коллектора, согласованные с гарантирующим поставщиком, электросетевой организацией, МТУ Ростехнадзора. А также фактические однолинейные схемы с визой представителя специализированного подразделения ГУП «Москоллектор».
- 2) Технические условия на присоединение мощности к электрической сети.
- 3) Акт осмотра энергопринимающих устройств электросетевой организацией.
- 4) Акт выполнения ТУ электросетевой организации.
- 5) Акт Технологического Присоединения.
- 6) Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности с электросетевой организацией.
- 7) Акт осмотра электроустановки МТУ Ростехнадзора.
- 8) Разрешение МТУ Ростехнадзора на допуск в эксплуатацию электроустановки.
- 9) Инструкции по обслуживанию электроустановок и электромеханического оборудования.
- 10) Акт приемки в эксплуатацию технических средств учёта электроэнергии.
- 11) Паспорта на приборы учета и трансформаторы тока (оригиналы).
- 12) Технические паспорта и сертификаты на смонтированное электрооборудование, кабельную продукцию, материалы (оригиналы).
- 13) Общие формы документов:
  - а) Акт технической готовности электромонтажных работ (И 1.13-07, форма 2).
  - б) Ведомость изменений и отступлений от проекта (И 1.13-07, форма 3).
  - в) Ведомость электромонтажных недоделок, не препятствующих комплексному опробованию (И 1.13-07, форма 4).
  - г) Ведомость смонтированного электрооборудования (И 1.13-07, форма 5).
  - д) Акт готовности строительной части помещений (сооружений) к производству электромонтажных работ (И 1.13-07, форма 6).
- 14) Акт освидетельствования скрытых работ по монтажу заземляющих устройств.
- 15) Паспорт на заземляющее устройство со схемой молнезащиты (оригинал).
- 16) Кабельный журнал (на внутренние кабельные линии).
- 17) Акты на скрытые работы (при их наличии).
- 18) Технический отчет с протоколами измерений.
- 19) Схема контура заземления и молнезащиты.
- 20) Схема скрытой электропроводки.
- 21) Акт рабочей комиссии о приемке оборудования после комплексного опробования (СНиП 3.01.04-87, приложение 2).

### **Водоснабжение Диспетчерского пункта**

- 1) Акты на скрытые работы по устройству оснований, фундаментов, упоров, уплотнений грунтов, изоляции и др.
- 2) Сертификаты качества, гигиенические и технические паспорта на трубы, оборудование и материалы (оригиналы).
- 3) Акты гидравлических испытаний коммуникаций и сооружений на прочность и герметичность.

- 4) Исполнительные чертежи на ввод в здание Диспетчерского пункта (план и профиль – 2 копии) со штампом ГУП «Мосгортрест» и Района эксплуатации АО «Мосводоканал».
- 5) Акт приемки в эксплуатацию трубопроводов хозяйственно-питьевого водоснабжения, оформленный в Роспотребнадзоре.
- 6) Акт технической приемки водоснабжения Диспетчерского пункта.
- 7) Акт о проведении промывки и дезинфекции трубопроводов хозяйственно – питьевого водоснабжения.
- 8) Акт на использование и сброс воды при освоении нового трубопровода
- 9) Справка ЦТД АО «Мосводоканал» о выполнении противокоррозионных мероприятий.
- 10) Акт телевизионного обследования трубопровода.
- 11) Акт технической приемки водопроводного ввода.
- 12) Акт на пропуск поршня.
- 13) Акт технической приемки водомерного узла (ХВС).
- 14) Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности по воде и канализации.
- 15) Исполнительные чертежи на выпуск канализации из Диспетчерского пункта (план и профиль -2 копии) со штампом ГУП «Мосгоргеотрест» и Района эксплуатации.
- 16) Акт технической приемки канализации.
- 17) Акт осмотра дворовой канализационной сети.
- 18) Акт технической приемки системы внутренней канализации объекта.
- 19) Исполнительные чертежи (заверенные Техническим заказчиком и Генеральной подрядной организацией) на системы внутренней канализации в составе: плана технического подполья с разводкой канализации и аксонометрического чертежа по стоякам с сантехническим оборудованием.
- 20) Акт на приемку внутреннего сантехнического оборудования.
- 21) Гарантийный паспорт, строительной организации, на сдаваемый объект с указанием срока ответственности за скрытые дефекты.

### **Водоудаление из коллектора**

- 1) Исполнительная документация в составе плана и профиля на водовыпуск из АНС коллектора и сопутствующие дренажи коллектора со штампом «Мосгоргеотрест» (1 калька и 2 белка).
- 2) Акт разграничения балансовой принадлежности между ГУП «Мосводосток» и ГУП «Москоллектор» по всем водовыпускам и дренажам коллектора.
- 3) Акт приёмки пристенных дренажей и водовыпусков из коллектора в водостоки.
- 4) Акт приемки смонтированного оборудования АНС завизированные представителями специализированного и эксплуатационного подразделений ГУП «Москоллектор».
- 5) Исполнительная документация на системы водоудаления из коллектора, отштампованная Генеральной подрядной организацией и Техническим заказчиком, с изменениями, внесенными в процессе строительства.
- 6) Сертификаты и технические паспорта на насосы, задвижки, трубы, арматуру, оборудование и материалы (оригиналы).
- 7) Акт технической приемки водоудаления.
- 8) Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности построенного водовыпуска.

### **ИТП Диспетчерского пункта**

- 1) Анкета тепловых нагрузок по проектам ОВ и ВК (наружный объем с распределением нагрузок отопления, вентиляции, ГВС и др.).

- 2) Принципиальная схема ИТП (с отметкой теплоснабжающей организации).
- 3) Аксонометрическая схема (с отметкой теплоснабжающей организации).
- 4) Чертежи разрезов ИТП, монтажные схемы (с отметкой теплоснабжающей организации).
- 5) Акт о гидродневматической промывке трубопроводов (с отметкой теплоснабжающей организации).
- 6) Акт о гидравлическом испытании трубопроводов и оборудования (с отметкой теплоснабжающей организации).
- 7) Акт на скрытые работы (с отметкой теплоснабжающей организации)
- 8) Оригиналы паспортов на оборудование ИТП (по разделам ТМ, ЭО, КИПиА, диспетчеризация), элеваторные узлы, узлы учета тепловой энергии в ИТП и инструкции по эксплуатации оборудования на русском языке.
- 9) Копии сертификатов на трубы, фасонные части, арматуру (заверенные Генеральной подрядной организацией).
- 10) Акт допуска в эксплуатацию узла учета тепловой энергии ИТП (с отметкой теплоснабжающей организации).
- 11) Акт приемки оборудования после комплексного опробования с обкаткой оборудования.
- 12) Справка о выполнении технических условий (оформляется теплоснабжающей организацией).
- 13) Акт осмотра и разрешение на допуск Ростехнадзора.
- 14) Развернутый акт МОЭК (постоянный).
- 15) Акт разграничения балансовой принадлежности.
- 16) Акт внутренних электромонтажных работ (заказчик-подрядчик).
- 17) Акт приемки слаботочных систем (заказчик-подрядчик).
- 18) Технический отчет об испытаниях электротехнологического оборудования.
- 19) Однолинейная схема с отметкой специализированного подразделения ГУП «Москоллектор».
- 20) Ведомость установленного оборудования в ИТП.
- 21) Паспорт ИТП.

### **Тепловой ввод Диспетчерского пункта**

(Предоставляется при условии, что тепловой ввод передается на баланс ГУП «Москоллектор»).

- 1) Акт рабочей комиссии.
- 2) Исполнительные чертежи со штампом ГУП «Мосгоргеотрест»: (ситуационный план, план трассы с разрезами, продольный профиль трассы).
- 3) Схема сварных стыков, сечение каналов, чертежи тепловых камер, узлов.
- 4) Акт на скрытые работы (антикоррозионное покрытие и тепловая изоляция)
- 5) Акт о гидравлическом испытании трубопроводов.
- 6) Акт о промывке трубопроводов.
- 7) Сертификаты на трубы, паспорта на фасонные изделия, арматуру (оригиналы).
- 8) Схема коммутации системы контроля ППУ изоляции.
- 9) Акт проверки системы контроля ППУ изоляции.
- 10) Сертификаты на ППУ изоляцию, паспорта на фасонные изделия, арматуру в ППУ изоляции (оригиналы).
- 11) Гарантийные обязательства монтажной организации на устранения дефектов ППУ изоляции после устройства теплотрассы на 10 лет.
- 12) Гарантия производителя трубы ППУ изоляции на 10 лет.
- 13) Схема СОДК

\*Если тепловой ввод передан на баланс сетевой организации, то предоставляется только комплект копий исполнительной документации, заверенные печатью Генеральной подрядной организации.

### **Вентиляция коллектора и Диспетчерского пункта**

- 1) Исполнительная документация на вентиляцию коллектора и диспетчерского пункта (заштампованная Генеральной подрядной организацией и Техническим заказчиком).
- 2) Акт о гидродневматической промывке трубопроводов (с отметкой теплоснабжающей организации).
- 3) Акт гидравлических испытаний (с отметкой теплоснабжающей организации).
- 4) Акты на скрытые работы (с отметкой теплоснабжающей организации).
- 5) В соответствии с п. 2.6.5 ПГЭТЭ методики и программы проведения испытаний, инструментальных измерений, проводимых в тепловых энергоустановках, в том числе и приточно-вытяжной вентиляции, должны быть согласованы специализированными организациями в органах государственного энергетического надзора.
- 6) Согласованная методика проведения испытаний.
- 7) Акт приемки приточно-вытяжной вентиляции.
- 8) Акт приемки оборудования после комплексного опробования с обкаткой.
- 9) План компоновки оборудования вентиляции в коллекторе и здании диспетчерского пункта.
- 10) Схема воздухопроводов в коллекторе и здании диспетчерского пункта.
- 11) Принципиальная схема (с отметкой теплоснабжающей организации).
- 12) Аксонометрическая схема (с отметкой теплоснабжающей организации).
- 13) Оригиналы паспортов на вентиляционное оборудование.

### **Технологическое оборудование коллектора и Диспетчерского пункта (Сигнализация загазованности, диспетчерское управление, высокочастотная стволочная связь, охранная и пожарная сигнализация, интернет)**

- 1) Комплект исполнительных чертежей с внесенными изменениями (на электронном и бумажном носителе -2 экз.), со штампом Генеральной подрядной организации, специализированного подразделения ГУП «Москоллектор». Разрешение на изменения в рабочую документацию.
- 2) Таблицы конфигураций объекта (на электронном и бумажном носителе – 2 экз.).
- 3) Техническая документация предприятий-изготовителей на оборудование (инструкции по наладке и эксплуатации оборудования).
- 4) Сертификаты, технические паспорта или другие документы, удостоверяющие качество материалов, изделий и оборудования, применяемых при производстве монтажных работ; гарантийные талоны (оригиналы).
- 5) Акт о проведении входного контроля оборудования.
- 6) Протокол измерения сопротивления изоляции электропроводок.
- 7) Акт об окончании монтажных работ (подписанный Генеральной подрядной организацией, проводившей монтажные работы, Техническим заказчиком, Авторским надзором и специализированным подразделением ГУП «Москоллектор») (подлинник).
- 8) Акт об окончании пусконаладочных работ (подписанный Генеральной

- подрядной организацией, проводившей монтажные работы, Техническим заказчиком, Авторским надзором и специализированным подразделением ГУП «Москоллектор») (подлинник).
- 9) Акт об окончании прогона (подписанный Генеральной подрядной организацией, проводившей монтажные работы, Техническим заказчиком, Авторским надзором и специализированным подразделением ГУП «Москоллектор») (подлинник).
  - 10) Акт подключения коллектора и/или Диспетчерского пункта к транспортной сети предприятия посредством гарантированного симметричного канала связи с полосой пропускания не менее 5 мега бит в сек.
  - 11) Ведомость смонтированного оборудования и извещателей (подписанный Генеральной подрядной организацией, проводившей монтажные работы, Техническим заказчиком и специализированным подразделением ГУП «Москоллектор») (подлинник).
  - 12) Отчёт о выполнении работ по прослушиванию и измерению переходного затухания.
  - 13) Отчёт о выполнении работ по электрической проверке и настройке каналов ввода/вывода.
  - 14) Инструкция по постановке/снятию объекта с охраны;
  - 15) Журнал производства работ на объекте.

### **Телефонизация и радиовещание Диспетчерского пункта**

- 1) Исполнительные чертежи на телефонную канализацию от городского колодца до входа в ДП (2 копии) со штампом ОАО «МГТС» и ГУП «Мосгоргеотрест».
- 2) Акт приемки телефонной канализации.
- 3) Акт приемки телефонизации.
- 4) Акт приемки радиовещания.

### **Капитальный ремонт и реконструкция строительных конструкций**

- 1) Свидетельство о допуске к определенным видам работ СРО.
- 2) Комплект исполнительных техно-конструктивных чертежей всех узлов, камер и рядовых сечений, со штампом Генеральной подрядной организации и эксплуатационного подразделения ГУП «Москоллектор». Разрешение на изменения в рабочей документации (оригинал и копия).
- 3) Адресные планы и при необходимости профили на все ремонтируемые и реконструируемые участки, со штампом Генеральной подрядной организации и эксплуатационного подразделения ГУП «Москоллектор» (оригинал и копия).
- 4) Ведомости объемов выполненных работ, заверенные Генеральной подрядной организацией и эксплуатационным районом ГУП «Москоллектор».
- 5) Акты освидетельствования скрытых работ и акты промежуточной приемки отдельных конструкций, подписанные Генеральной подрядной организацией, Авторским надзором, эксплуатационным подразделением и Техническим надзором ГУП «Москоллектор».
- 6) Журналы производства работ, авторского надзора и другие специальные журналы.
- 7) Сертификаты (копии, заверенные Генеральной подрядной организацией) и другие документы, удостоверяющие качество материалов, конструкций, примененных при производстве работ.



## Монтаж теплотрассы в коллекторе

- 1) Акт на скрытые работы по вскрытию и гидроизоляции коллектора.
- 2) Акты на промывку трубопроводов тепловой сети.
- 3) Экспертное заключение по результатам санитарно-эпидемиологической экспертизы горячей воды с протоколом лабораторных исследований.
- 4) Акт проведения гидравлических испытаний на тепловых сетях.
- 5) Паспорт тепловой сети.
- 6) Акт растяжки компенсаторов.
- 7) Паспорта и сертификаты на оборудование, и материалы тепловой сети.
- 8) Наличие Свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.
- 9) Исполнительная документация по тепловым сетям (исполнительные чертежи).
- 10) Согласованный с энергоснабжающей организацией проект тепловой сети.
- 11) Согласованный с энергоснабжающей организацией раздел «Защита от коррозии».
- 12) Техническое заключение о коррозионном состоянии подземного металлического сооружения (ПМС).
- 13) Контрольно-исполнительная съемка участка тепловых сетей.

## Перечень документации, передаваемой в ГУП «Москоллектор» по ликвидации коммуникационных коллекторов.

- 1) Распоряжение Правительства города Москвы о ликвидации коллектора (копия).
- 2) Акт о ликвидации (демонтаже) объекта в целом и переклещении коммуникаций, завизированный эксплуатационным подразделением ГУП «Москоллектор» (оригинал).
- 3) Справка по благоустройству (копия).
- 4) Исполнительная документация в составе плана и профиля в масштабе М 1:500 со штампом «Мосгоргострест» (1 калька и 2 белка).

**Согласовано:**

Начальник СТБК



Т.Н. Гордюшина

Исп. Прибытков В.А.

8(495) 334-11-61

**Перечень вторых комплектов документации, передаваемых в ГУП  
«Москоллектор» по законченным строительством объектам  
коммуникационных коллекторов до получения разрешения на ввод  
объекта в эксплуатацию  
(предается в заверенных копиях)**

**Общая документация**

- 1) Распоряжение Правительства г. Москвы о строительстве коллектора.
- 2) Документы об отводе земельного участка под здание Диспетчерского пункта.
- 3) Акт приемки объекта капитального строительства.
- 4) Акт технической приемки.
- 5) Пояснительная записка (бланк) с технологическими характеристиками сооружения, заверенная эксплуатирующим подразделением ГУП «Москоллектор».
- 6) Исполнительная документация в составе плана и профиля на построенный коллектор в масштабе М 1:500 со штампом «Мосгоргеотрест» (дополнительно в электронном виде).
- 7) Ситуационный план М 1:2000 с эксплуатационным пикетажем, марками вентиляторов, насосов, дренажем и водовыпусками из коллектора в водосток (дополнительно в электронном виде).
- 8) Справка о проложенных коммуникациях в коллекторе с визой эксплуатирующего подразделения ГУП «Москоллектор» и каждого владельца проложенных коммуникаций.
- 9) Справка о присвоении милицейского адреса Диспетчерскому пункту.

**Строительные конструкции коллектора и Диспетчерского пункта**

- 1) Исполнительные техно - конструктивные чертежи всех узлов, камер, АНС и рядовых сечений коллектора, заштампованные Генеральной подрядной организацией и Техническим заказчиком (дополнительно в электронном виде).
- 2) Сертификаты, технические паспорта (в т.ч. заводов изготовителей) и другие документы, удостоверяющие качество материалов, конструкций, деталей и оборудования, примененных при производстве работ.
- 3) Акт приемки наземных элементов коллектора (венткиоски, аварийные выходы, люки) заверенный эксплуатирующим подразделением ГУП «Москоллектор».
- 4) Акт приемки фасадов Диспетчерского пункта.
- 5) Акт на устройство основания и покрытие кровли Диспетчерского пункта.

**Технологическое оборудование коллектора и Диспетчерского пункта  
(внешнее электроснабжение; прокладка КЛ в коллекторе)**

(Предоставляется при условии, что кабельные линии 0,4 кВ передаются на баланс ГУП «Москоллектор»).

- 1) Однолинейные расчетные схемы электроснабжения (внешние) на каждую электропитательную коллектора, согласованные с электросетевой организацией.
- 2) Исполнительные чертежи планов трасс питающих кабельных линий со штампом эксплуатирующей организации и ГУП «Мосгоргеотрест» с печатью о проверке СКГ сетевой организации (дополнительно в электронном виде).
- 3) Акт Технологического Присоединения.

- 4) Технические условия на присоединение мощности к электрической сети.
- 5) Гарантийное обязательство строительно-монтажной организации (подрядчика/заказчика) на устранение скрытых дефектов в течение 3-х лет.
- 6) Инвентарная опись всех элементов кабельной линии.
- 7) Акт разбивки осей и дна кабельной траншеи.
- 8) Акт приемки полок и консолей в коллекторе (если прописано в технических условиях).
- 9) Акт о покрытии КЛ, проложенной в коллекторе, огнезащитной пастой.

### **Технологическое оборудование коллектора и Диспетчерского пункта (внутреннее электроснабжение - электрооборудование и освещение)**

- 1) Однолинейные расчетные схемы (внутренние) электроснабжения и электрооборудования на каждую электрощитовую коллектора, согласованные с гарантирующим поставщиком, электросетевой организацией, МТУ Ростехнадзора. А также фактические однолинейные схемы с визой представителя специализированного подразделения ГУП «Москоллектор».
- 2) Технические условия на присоединение мощности к электрической сети.
- 3) Акт выполнения ТУ электросетевой организации.
- 4) Акт Технологического Присоединения.
- 5) Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности с электросетевой организацией.
- 6) Инструкции по обслуживанию электроустановок и электромеханического оборудования.
- 7) Акт приемки в эксплуатацию технических средств учёта электроэнергии.
- 8) Паспорта на приборы учета и трансформаторы тока.
- 9) Технические паспорта и сертификаты на смонтированное электрооборудование, кабельную продукцию, материалы.
- 10) Ведомость смонтированного электрооборудования (И1.13-07, форма 5).
- 11) Акт готовности строительной части помещений (сооружений) к производству электромонтажных работ (И1.13-07, форма 6).
- 12) Паспорт на заземляющее устройство со схемой молниезащиты.
- 13) Кабельный журнал (на внутренние кабельные линии).
- 14) Схема контура заземления и молниезащиты.
- 15) Схема скрытой электропроводки.

### **Водоснабжение Диспетчерского пункта**

- 1) Исполнительные чертежи на ввод в здание Диспетчерского пункта (план и профиль) со штампом ГУП «Мосгортрест» и Района эксплуатации АО «Мосводоканал» (дополнительно в электронном виде).
- 2) Акт приемки в эксплуатацию трубопроводов хозяйственно-питьевого водоснабжения, оформленный в Роспотребнадзоре.
- 3) Акт технической приемки водоснабжения Диспетчерского пункта.
- 4) Акт о проведении промывки и дезинфекции трубопроводов хозяйственно – питьевого водоснабжения.
- 5) Акт на использование и сброс воды при освоении нового трубопровода.
- 6) Акт технической приемки водомерного узла (ХВС).
- 7) Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности по воде и канализации.
- 8) Исполнительные чертежи на выпуск канализации из Диспетчерского пункта (план и профиль) со штампом ГУП «Мосгоргеотрест» и Района эксплуатации (дополнительно в электронном виде).
- 9) Акт технической приемки системы внутренней канализации объекта.
- 10) Исполнительные чертежи (заверенные Техническим заказчиком и Генеральной подрядной организацией) на системы внутренней канализации в составе: плана

технического подполья с разводкой канализации и аксонометрического чертежа по стоякам с сантехническим оборудованием (дополнительно в электронном виде).

- 11) Акт на приемку внутреннего сантехнического оборудования.

### **Водоудаление из коллектора**

- 1) Исполнительная документация в составе плана и профиля на водовыпуски из АНС коллектора и сопутствующие дренажи коллектора со штампом «Мосгоргеотрест» (дополнительно в электронном виде).
- 2) Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности между ГУП «Мосводосток» и ГУП «Москоллектор» по всем водовыпускам и дренажам коллектора.
- 3) Акт приёмки пристенных дренажей и водовыпусков из коллектора в водостоки.
- 4) Акт приёмки смонтированного оборудования АНС завизированные представителями специализированного и эксплуатационного подразделений ГУП «Москоллектор».
- 5) Исполнительная документация на системы водоудаления из коллектора, отштампованная Генеральной подрядной организацией и Техническим заказчиком, с изменениями, внесенными в процессе строительства.
- 6) Сертификаты и технические паспорта на насосы, задвижки, трубы, арматуру, оборудование и материалы.
- 7) Акт технической приёмки водоудаления.

### **ИТП Диспетчерского пункта**

- 1) Анкета тепловых нагрузок по проектам ОВ и ВК (наружный объем с распределением нагрузок отопления, вентиляции, ГВС и др.).
- 2) Принципиальная схема ИТП (с отметкой теплоснабжающей организации).
- 3) Аксонометрическая схема (с отметкой теплоснабжающей организации).
- 4) Чертежи разрезов ИТП, монтажные схемы (с отметкой теплоснабжающей организации).
- 5) Акт о гидропневматической промывке трубопроводов (с отметкой теплоснабжающей организации).
- 6) Акт о гидравлическом испытании трубопроводов и оборудования (с отметкой теплоснабжающей организации).
- 7) Паспорта на оборудование ИТП (по разделам ТМ, ЭО, КИПиА, диспетчеризация), элеваторные узлы, узлы учета тепловой энергии в ИТП и инструкции по эксплуатации оборудования на русском языке.
- 8) Сертификаты на трубы, фасонные части, арматуру.
- 9) Акт допуска в эксплуатацию узла учета тепловой энергии ИТП (с отметкой теплоснабжающей организации).
- 10) Акт приёмки оборудования после комплексного опробования с обкаткой оборудования.
- 11) Справка о выполнении технических условий (оформляется теплоснабжающей организацией).
- 12) Акт осмотра и разрешение на допуск Ростехнадзора.
- 13) Развернутый акт МОЭК (постоянный).
- 14) Акт разграничения балансовой принадлежности.
- 15) Акт внутренних электромонтажных работ (заказчик-подрядчик).
- 16) Акт приёмки слаботочных систем (заказчик-подрядчик).
- 17) Однолинейная схема с отметкой специализированного подразделения ГУП «Москоллектор».

- 18) Ведомость установленного оборудования в ИТП.
- 19) Паспорт ИТП.

### **Тепловой ввод Диспетчерского пункта**

- 1) Исполнительные чертежи со штампом ГУП «Мосгоргеотрест»: (ситуационный план, план трассы с разрезами, продольный профиль трассы) (дополнительно в электронном виде).
- 2) Акт о гидравлическом испытании трубопроводов.
- 3) Гарантийные обязательства монтажной организации на устранение дефектов ППУ изоляции после устройства теплотрассы на 10 лет.
- 4) Схема СОДК.

### **Вентиляция коллектора и Диспетчерского пункта**

- 1) Исполнительная документация на вентиляцию коллектора и диспетчерского пункта (заштампованная Генеральной подрядной организацией и Техническим заказчиком).
- 2) Акт о гидродинамической промывке трубопроводов (с отметкой теплоснабжающей организации).
- 3) Акт гидравлических испытаний (с отметкой теплоснабжающей организации).
- 4) Акт приемки приточно-вытяжной вентиляции.
- 5) План компоновки оборудования вентиляции в коллекторе и здании диспетчерского пункта (дополнительно в электронном виде).
- 6) Схема воздухопроводов в коллекторе и здании диспетчерского пункта (дополнительно в электронном виде).
- 7) Принципиальная схема (с отметкой теплоснабжающей организации).
- 8) Аксонометрическая схема (с отметкой теплоснабжающей организации).
- 9) Паспорта на вентиляционное оборудование.

### **Технологическое оборудование коллектора и Диспетчерского пункта (Сигнализация загазованности, диспетчерское управление, высокочастотная стволовая связь, охранная и пожарная сигнализация, интернет)**

- 1) Комплект исполнительных чертежей с внесенными изменениями, со штампом Генеральной подрядной организации, специализированного подразделения ГУП «Москоллектор». Разрешение на изменения в рабочую документацию (дополнительно в электронном виде).
- 2) Таблицы конфигураций объекта (дополнительно в электронном виде).
- 3) Техническая документация предприятий-изготовителей на оборудование (инструкции по наладке и эксплуатации оборудования).
- 4) Сертификаты, технические паспорта или другие документы, удостоверяющие качество материалов, изделий и оборудования, применяемых при производстве монтажных работ; гарантийные талоны.
- 5) Протокол измерения сопротивления изоляции электропроводок.
- 6) Ведомость смонтированного оборудования и извещателей (подписанный Генеральной подрядной организацией, проводившей монтажные работы, Техническим заказчиком и специализированным подразделением ГУП «Москоллектор»).

- 7) Инструкция по постановке/снятию объекта с охраны.

### **Телефонизация и радиовещание Диспетчерского пункта**

- 1) Исполнительные чертежи на телефонную канализацию от городского колодца до входа в ДП со штампом ОАО «МГТС» и ГУП «Мосгоргеотрест» (дополнительно в электронном виде).

### **Капитальный ремонт и реконструкция строительных конструкций**

- 1) Комплект исполнительных техно-конструктивных чертежей всех узлов, камер и рядовых сечений, со штампом Генеральной подрядной организации и эксплуатационного подразделения ГУП «Москоллектор». Разрешение на изменения в рабочей документации.
- 2) Адресные планы и при необходимости профили на все ремонтируемые и реконструируемые участки, со штампом Генеральной подрядной организации и эксплуатационного подразделения ГУП «Москоллектор».
- 3) Ведомости объемов выполненных работ, заверенные Генеральной подрядной организацией и эксплуатационным районом ГУП «Москоллектор».
- 4) Сертификаты, заверенные Генеральной подрядной организацией и другие документы, удостоверяющие качество материалов, конструкций, примененных при производстве работ.

### **Монтаж теплотрассы в коллекторе**

- 1) Акт проведения гидравлических испытаний на тепловых сетях.
- 2) Паспорта и сертификаты на оборудование, и материалы тепловой сети.
- 3) Исполнительная документация по тепловым сетям (исполнительные чертежи).

### **Перечень документации, передаваемой в ГУП «Москоллектор» по ликвидации коммуникационных коллекторов.**

- 1) Распоряжение Правительства города Москвы о ликвидации коллектора.
- 2) Акт о ликвидации (демонтаже) объекта в целом и переключении коммуникаций, завизированный эксплуатационным подразделением ГУП «Москоллектор».
- 3) Справка по благоустройству.
- 4) Исполнительная документация в составе плана и профиля в масштабе М 1:500 со штампом «Мосгоргеотрест» (дополнительно в электронном виде).

**Согласовано:**

Начальник СТРК



Т.Н. Гордюшина

Исп. Прибытков В.А.

8(495) 334-11-61